

Starten Sie erfolgreich durch im Office-Management! Kostenfreie Weiterbildung für Berufsrückkehrerinnen mit integriertem Job Coaching beginnt Ende April 2024!

Ein Sprung zurück ins Office-Management nach der Elternzeit **JOBFIT fürs Office** ist die perfekte kostenfreie Weiterbildung, um den Wiedereinstieg erfolgreich zu gestalten. Der nächste **JOBFIT fürs Office** Kurs starten am 29. April 2024.

Im Lehrgang **JOBFIT fürs Office allround** absolvieren die Teilnehmerinnen eine 5-monatige Basisqualifizierung, die alle Aspekte des Office-Managements abdeckt, inklusive EDV-Training, einem Praktikum von zwei bis drei Monaten und intensiver Begleitung beim Einstieg in die Arbeitswelt mit Job Coaching und Bewerbungsmanagement.

Interessiert? Erfahren Sie mehr bei unserer anstehenden Online-Infoveranstaltung am Dienstag, den 16. April 2024 von 10:00 bis ca. 12:00 Uhr. Bitte melden Sie sich an bei Sonja Brunke (E-Mail: sonja.brunke@frau-und-beruf.net, Tel: 089 720 199 15). Ein Link zur Teilnahme an der Veranstaltung wird nach der Anmeldung verschickt.

JOBFIT fürs Office Kurse werden mehrmals im Jahr angeboten und finden in Teilzeit statt. Die Weiterbildung wird durchgeführt vom Trägerverbund **JOBFIT fürs Office**, einem Zusammenschluss von Frau und Beruf GmbH und Frauen-Computer-Schule AG.

JOBFIT fürs Office wird durch das Münchner Beschäftigungs- und Qualifizierungsprogramm (MBQ) gefördert und gehört zum Verbundprojekt Perspektive Arbeit. Weitere Informationen unter www.muenchen.de/mbq.

Weitere Informationen finden Sie unter <https://www.jobfit-fuers-office.de>.

(1.559 Zeichen, Pressemitteilung vom 5. April 2024)

Trägerverbund
JOBFIT fürs Office



FRAU & BERUF GMBH

FCS AG

Gefördert durch das **MBQ**
Münchner Beschäftigungs-
und Qualifizierungsprogramm

 Landeshauptstadt
München
Referat für Arbeit
und Wirtschaft